

HRAD LOKET o.p.s. vypisuje výběrové řízení na pozici
Pracovník úklidu

Požadujeme:

- čistotnost a pečlivost
- fyzické předpoklady pro náročnější činnosti
- dobré komunikační schopnosti a vystupování
- smysl pro týmovou práci
- vysokou flexibilitu a spolehlivost, rozhodnost, zodpovědnost
- vysoké pracovní nasazení a schopnost práce v zátěžových situacích
- trestní bezúhonnost

Výhodou:

- zkušenosti s úklidem
- kreativita

Rámcová náplň práce:

- zajištění pravidelného úklidu prostor hradu Loket včetně nádvoří a přístupové cesty
- zajištění pravidelného úklidu prostor Infocentra města Loket a městského domu č.p. 69
- zajištění tematické výzdoby hradu Loket v rámci konání řady akcí (Vánoce, Rej strašidel, vinobraní, leč, Velikonoce, slavnostní večery, pořádání svateb apod.)
- praní a žehlení kostýmů, textilních vybavení hradu apod.
- aktivní účast na akcích pořádaných hradem

Místo výkonu práce:

město Loket, Zámecká 69 a Zámecká 67

Předpokládaný termín nástupu:

1.8.2023, případně dle dohody

Nabízíme:

- odpovídající platové podmínky včetně odměn a stabilní pracovní uplatnění v 3. platové třídě dle platových tabulek schválených 1.9.2022
- práci v atraktivním prostředí
- různorodou práci
- 5 týdnů dovolené
- pracovní poměr na dobu určitou 1 rok s možností prodloužit na dobu neurčitou

Zájemci o vypsanou pracovní pozici doručí písemnou přihlášku včetně všech povinných příloh uvedených níže **do 31.5. 2023 do 15:00** v zalepené obálce na adresu:

Mgr, Jana Těžká, ředitelka
HRAD LOKET, o.p.s.
Zámecká 67
357 33 Loket

Na obálku vyznačte: „Neotvírat – Výběrové řízení – pracovník úklidu“

Příhláška uchazeče musí obsahovat:

- označení výběrového řízení
- jméno a příjmení uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- kontaktní telefon a e-mail
- datum a podpis uchazeče

K přihlášce je třeba přiložit:

- strukturovaný profesní životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a praxi (včetně kontaktních údajů uchazeče a referenčních osob – telefon, e-mail)
- prohlášení o souhlasu s použitím osobních údajů podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, pro účely výběrového řízení
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením

Případné upřesňující dotazy zodpoví e-mailem Mgr. Jana Těžká: reditel@hradloket.cz

Další informace k postupu výběrového řízení:

Výběrové řízení bude dvoukolové, 2. kolo bude vedeno formou pohovoru s uchazeči před výběrovou komisí v jednom dni. Termín konání 2. kola bude upřesněn vybraným uchazečům z 1. kola v pozvánkách zaslaných e-mailem.

O postupu do druhého kola a přesném termínu pohovoru budou uchazeči informováni e-mailem nejpozději 5 kalendářních dnů před termínem konání pohovoru.

HRAD LOKET o.p.s. je oprávněn zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

Zasláním přihlášky dávají uchazeči souhlas se zpracováním osobních údajů a uložením dokumentů po dobu nutnou dle zákona o archivnictví.